

REVISIONE DPI – PROCEDURE E CONDIZIONI GENERALI

Gent.mo Cliente,

per poter portare a termine nel minor tempo possibile la sua richiesta di revisione Le chiediamo di seguire le indicazioni sotto riportate. Ciò garantirà una maggiore velocità nell'avanzamento della pratica e della revisione nonché la completa rintracciabilità degli articoli.

Inviare all'indirizzo mail assistenza@kapriol.com ed inserire successivamente all'interno del pacco i seguenti documenti:

1. Il modulo di "Richiesta di Revisione DPI" qui allegato, compilato e firmato in ogni sua parte;
2. Il presente foglio firmato per accettazione.
3. il **Libretto vita del DPI** debitamente compilato, sul quale verrà dichiarata da parte nostra l'avvenuta revisione*.

Una volta ricevuta tutta la modulistica compilata correttamente, riceverete una nostra mail contenente:

1. le ISTRUZIONI per preparare la spedizione (sarà nostra cura contattare il corriere per organizzare il ritiro)
2. il MODULO DI AUTORIZZAZIONE AL RESO, che dovrete applicare sulla parte esterna del collo ed allegare al DDT;

A questo punto potrete predisporre il materiale pronto per il ritiro e il relativo documento di trasporto

INTESTATO A : Morganti spa – Via S. Egidio 12 – 23900 LECCO

DESTINAZIONE MERCE: Morganti Spa – Via alla Santa, 11 – 23862 Civate – LC

Al ricevimento della merce, senza necessità di conferma scritta, Morganti s.p.a procederà alla revisione automaticamente, salvo interventi straordinari, ed addebiterà l'importo al cliente senza attenderne conferma. I prezzi applicati sono quelli indicati nel **listino revisioni in vigore**.

Se il cliente ritiene necessario ricevere preventivo di spesa deve farne espressa richiesta indicandolo sul **Modulo di Richiesta Revisione DPI**. La revisione avrà la durata di **un anno** dalla data riportata sul libretto. Le **spese di trasporto** (per ritiro e consegna) vi verranno addebitate in fattura per un valore di €10,00+Iva a tratta.

*In caso di **assenza del Libretto Vita**, al costo di €10,00+Iva verrà rifatto un nuovo Libretto Vita riportante i dati del dispositivo, la data della revisione e della scadenza successiva (non essendo possibile risalire alle passate revisioni).

Ringraziamo anticipatamente per la collaborazione.

Cordiali Saluti

Morganti s.p.a.

Civate, il 29/09/2021

Per accettazione: data e luogo: _____ Timbro e firma del Cliente _____

Inviare all'indirizzo mail assistenza@kapriol.com ed inserire all'interno del collo

Sede Legale: Via S.Egidio, 12 - 23900 - LECCO

Cap. Soc. € 4.380.000 - R.E.A. LC n. 108911 - Cod.Fisc. / Partita IVA / Reg.Imprese Lecco IT 00232520130 - Mecc. LC 003379

MODULO RICHIESTA DI REVISIONE DPI

La sottoscritta società c.f./p.i

Nominativo del punto vendita:

Indirizzo punto vendita:

Orari di apertura magazzino per ritiro:

con la presente richiede la riparazione dei seguenti articoli:

Cod. Art.	N.Serie/Matricola	Descr.	Quantità

Richieste particolari:

Modulo compilato da (nome e cognome):

Contatto di posta elettronica (obbligatorio)

Contatto Telefonico (obbligatorio):

Luogo e data: Fare clic o toccare qui per immettere una data.

Timbro e Firma

Inviare all'indirizzo mail assistenza@kapriol.com ed inserire all'interno del collo